



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสองพี่น้อง  
เรื่อง มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ได้มีคำสั่งที่ ๖๙/๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไข  
ปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐกำหนดมาตรการหรือแนว  
ทางแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและ  
ปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ประกอบกับคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้จัดทำ  
คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ให้ส่วนราชการ  
เปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)  
เพื่อเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอกได้รับรู้ข้อมูลด้วย

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลสองพี่น้อง ได้ดำเนินการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ  
โปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว และเพื่อให้การดำเนินการเป็นไป  
ตามที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนดในคู่มือการประเมินคุณธรรมและความ  
โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) องค์การบริหารส่วนตำบลสองพี่น้อง จึงขอเผยแพร่และ  
ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอกทราบโดยทั่วกัน

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

นายพล เอกบุตร  
องค์การบริหารส่วนตำบลสองพี่น้อง



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลสองพี่น้อง

อำเภอแก่งกระจาน จังหวัดเพชรบุรี

<http://www.tambonsongpeenong.go.th/>

โทรศัพท์ ๐-๓๒๗๐-๖๑๒๘-๙

## คำนำ

การทุจริตเป็นปัญหาใหญ่ของสังคมไทยมาเป็นเวลานานและจุดรั้งความเจริญก้าวหน้า การพัฒนา ศักยภาพและขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ซึ่งในปัจจุบันได้ทวีความรุนแรงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดความเสียหายในวงกว้างโดยส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจ ระบบสังคม ระบบการเมืองการปกครอง และ การบริหารราชการเป็นอย่างมาก การแก้ปัญหาคอร์รัปชันจึงเป็นสิ่งสำคัญที่ หน่วยงานในภาครัฐซึ่งเป็น หน่วยงานหลักในการขับเคลื่อนประเทศไทยให้มีความเจริญก้าวหน้าสามารถแข่งขันกับต่างประเทศได้อย่าง ทัดเทียมที่จะต้อง ประสานความร่วมมือทั้งภาคเอกชนและภาคประชาสังคมเพื่อร่วมกันพัฒนาปรับปรุงระบบ การบริหารจัดการและการพัฒนาคนควบคู่ไปพร้อมๆกัน โดยการปลูกฝังความซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบ มีวินัย ตลอดจนค่านิยมอื่นๆที่ถูกต้อง รวมทั้งเข้าใจวิถีดำเนินชีวิตที่สมควรและมีคุณค่า ประกอบกับตระหนักถึงความ สงบแห่งชาติหรือ คสช. ได้มีคำสั่งที่ ๖๘/๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาคอร์รัปชันและ ประพฤติมิชอบ โดยทุกส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐกำหนดมาตรการหรือแนวทางแก้ไขปัญหาคอร์รัปชัน ประพฤติมิชอบ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงานและส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกส่วนใน การตรวจสอบ เฝ้าระวังและสกัดกั้น เพื่อมิให้เกิดการทุจริตได้ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวบรรลุผลได้อย่าง เป็นรูปธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลสองพี่น้องจึงได้จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐให้เกิดผลในทางปฏิบัติ รวมทั้งส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์การบริหารส่วนตำบลสองพี่น้องให้บรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่ได้กำหนดไว้

องค์การบริหารส่วนตำบลสองพี่น้อง

## สารบัญ

ความเป็นมาหลักการและเหตุผล

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

การวิเคราะห์ผลการประเมินจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน

ประเด็นการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IT)

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องที่จะต้องแก้ไข

ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

ประเด็นการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (EIT)

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องที่จะต้องแก้ไข

ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

ประเด็นการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (OIT)

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องที่จะต้องแก้ไข

ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

มาตรการแก้ไขแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IT)

มาตรการแก้ไขแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (EIT)

มาตรการแก้ไขแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (OIT)

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลสองพี่น้อง อำเภอกำแพงกระจ่าง จังหวัดเพชรบุรี

๑. ความเป็นมาหลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า "การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

การประเมิน ITA ได้เริ่มดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เป็นต้นมาจนถึงปัจจุบัน และมีการขยายขอบเขตและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นตามลำดับ ทั้งนี้คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

ต่อมาในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ศึกษาบททวนรายละเอียดแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยมุ่งเน้นการออกแบบการขับเคลื่อนการประเมินอย่างเป็นระบบ ลดภาระของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ลดการใช้จ่ายงบประมาณ และเพิ่มประสิทธิภาพของการป้องกันการทุจริตเชิงรุก ประกอบกับได้พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment System : ITAS) ซึ่งเป็นศูนย์กลางในการเก็บรวบรวมข้อมูลที่ทันสมัย สามารถบริหารจัดการข้อมูลได้อย่างรวดเร็วและทำให้การดำเนินการประเมินสามารถทำได้อย่างรวดเร็วและเป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ การประเมินรูปแบบใหม่นี้ได้เริ่มทดลองใช้นำร่องในการประเมินสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ และใช้ในการประเมินหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศอย่างเป็นทางการเป็นมาตรฐานเดียวกัน ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ที่ผ่านมาและประสบความสำเร็จเป็นอย่างมาก โดยเฉพาะการมีส่วนร่วมทำให้หน่วยงานภาครัฐหันมาให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีคุณธรรม ทั้งการบริหารงานภายในหน่วยงานและการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้มารับบริการ ประชาชน และสังคม รวมไปถึงกระตุ้นให้หน่วยงานภาครัฐให้ความสำคัญต่อข้อมูลต่างๆ ที่จะต้องมีการเปิดเผยต่อสาธารณชนอีกด้วย

จากความสำคัญของการประเมิน ITA ข้างต้น ทำให้แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ ต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้นำผลการประเมิน ITA ไปกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแผนแม่บทฯ โดยในระยะแรก (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) กำหนดค่าเป้าหมายให้หน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

สำหรับการประเมิน ITA ๒๕๖๖ ยังคงใช้กรอบแนวทางการประเมินเช่นเดียวกับการประเมิน ITA ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้มีการปรับปรุงพัฒนาอย่างเชื่อมโยงและต่อเนื่อง และทำให้เห็นพัฒนาการในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างชัดเจนอย่างไรก็ตาม การประเมิน ITA ๒๕๖๖ มีการปรับปรุงในรายละเอียดของระเบียบวิธีการประเมินและประเด็นการประเมินเล็กน้อย เพื่อแก้ไขปรับปรุงข้อจำกัดของการประเมินให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ส่งเสริมให้ประชาชน

มีส่วนร่วมในการประเมินมากยิ่งขึ้น ซึ่งจะส่งผลให้การประเมิน ITA เป็นเครื่องมือให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการปรับปรุงแก้ไขระบบการบริหารราชการบริหารราชการของหน่วยงานภาครัฐ และมีผลการประเมินที่มาจากมุมมองของประชาชนอย่างรอบด้าน ทั้งด้านการรับรู้และความสามารถในการเข้าถึงข้อมูลสาธารณะได้อย่างชัดเจนมากยิ่งขึ้น รวมไปถึงการปรับปรุงเนื้อหาในคู่มือฉบับนี้ให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้นอีกด้วย

## ๒. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลสองพี่น้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ปี พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสองพี่น้อง มีคะแนนรวม ๘๑.๐๖ ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ในระดับ B มีรายละเอียดดังนี้

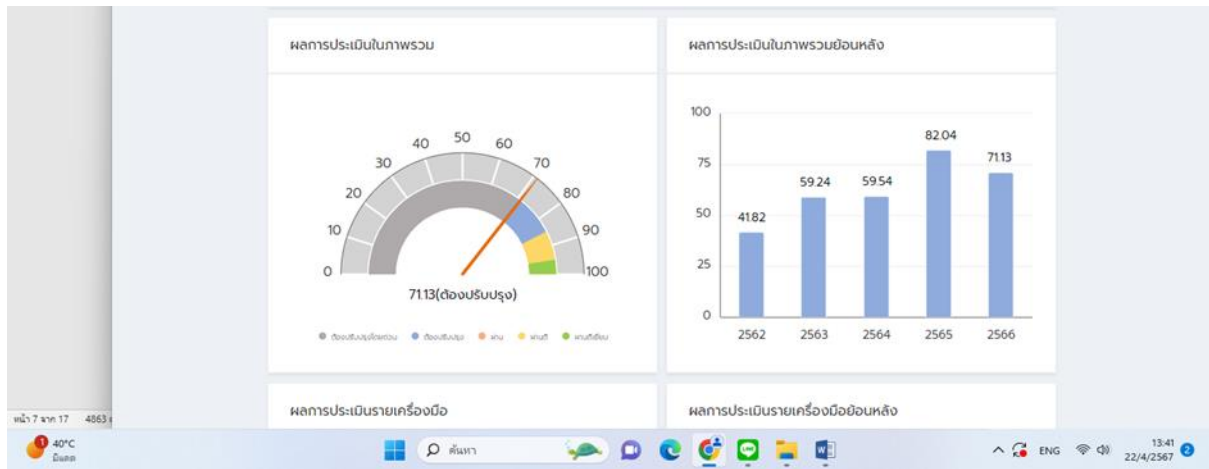
ผลการประเมิน ปี พ.ศ.๒๕๖๖ คะแนนรวม ๗๑.๑๓ คะแนน



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติงานที่	97.02
2	การเปิดเผยรายการ	97.88
3	การใช้จ่าย	98.94
4	การใช้จ่ายเงินของราชการ	98.09
5	การใช้จ่ายเงินของ	98.52
6	คุณภาพการดำเนินงาน	95.80
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	95.90
8	การปรับปรุงการทำงาน	97.79

กราฟแสดงแนวโน้มของการประเมิน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๒ - ๒๕๖๖  
เปรียบเทียบคะแนนรายปี ตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๖๒ - ปี พ.ศ.๒๕๖๖



จากกราฟจะเห็นได้ว่า คะแนนประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลสองพี่น้องเพิ่มขึ้นทุกปี จนกระทั่งปี พ.ศ.๒๕๖๖ คะแนน ITA ได้ลดลงจากปีที่ผ่านมา

ดัชนีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	คะแนนปี พ.ศ.๒๕๖๕	คะแนนปี พ.ศ.๒๕๖๖
๑.การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐	๙๗.๐๒
๒.การใช้งบประมาณ	๑๐๐	๙๗.๘๘
๓.การใช้อำนาจ	๑๐๐	๙๘.๙๔
๔.การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๙๙.๗๙	๙๘.๐๙
๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๙.๖๘	๙๘.๕๒
๖.คุณภาพดำเนินงาน	๙๔.๓๐	๙๕.๘๐
๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๕.๕๘	๙๕.๙๐
๘.การปรับปรุงระบบการทำงาน	๘๕.๓๑	๙๗.๗๙
๙.การเปิดเผยข้อมูล	๖๘.๗๕	๔๗.๕๐
๑๐.การป้องกันการทุจริต	๕๘.๙๙	๑๖.๒๕
<b>คะแนนรวม</b>	<b>๘๒.๐๔</b>	<b>๗๑.๑๓</b>
<b>ระดับผลการประเมิน</b>	<b>B</b>	<b>C</b>

๒.๑ การวิเคราะห์ผลการประเมินจำแนกตามเครื่องมือสื่อการประเมิน

ประเด็นการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IT) ใช้เก็บรวบรวมข้อมูลในตัวชี้วัดที่ ๑ – ตัวชี้วัดที่ ๔ การประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ใช้เก็บรวบรวมข้อมูลในตัวชี้วัดที่ ๖ – ตัวชี้วัดที่ ๘ และการประเมินแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ใช้เก็บรวบรวมข้อมูลในตัวชี้วัดที่ ๙ – ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ผลการประเมินดังนี้

๒.๑.๑ ประเด็นการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

(๑) คะแนนในระดับตัวชี้วัด มีดังนี้

ประเด็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	คะแนนปี พ.ศ.๒๕๖๖
<b>ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่</b>	<b>๙๗.๐๒</b>
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๘.๗๓
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๙๗.๔๖
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๙๗.๔๖
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์(นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่	๙๖.๑๕
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์จากบุคคลอื่น ที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน หรือไม่	๙๖.๑๕
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการให้เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์แก่บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่	๙๖.๑๕



ประเด็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	คะแนนปี พ.ศ.๒๕๖๕
<b>ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ</b>	<b>๙๗.๘๘</b>
ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ อย่างน้อยเพียงใด	๙๖.๑๖
ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ อย่างน้อยเพียงใด	๙๔.๙๒
หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ่มค่า อย่างน้อยเพียงใด	๙๘.๗๓
หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง อย่างน้อย เพียงใด	๙๗.๔๒
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ฯลฯ อย่างน้อยเพียงใด	๑๐๐
หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง มาก น้อยเพียงใด	๑๐๐
<b>ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ</b>	<b>๙๘.๙๔</b>
ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มาก น้อยเพียงใด	๙๘.๗๓
ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มาก น้อยเพียงใด	๙๘.๗๓
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม อย่างน้อยเพียงใด	๙๗.๔๖
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา อย่างน้อยเพียงใด	๙๘.๗๓
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มาก น้อยเพียงใด	๑๐๐
การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานของท่าน มีการเอื้อ ประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือพวกพ้อง อย่างน้อยเพียงใด	๑๐๐
<b>ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ</b>	<b>๙๘.๐๙</b>
ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มาก น้อยเพียงใด	๙๗.๔๖
ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวก มาก น้อยเพียงใด	๙๖.๑๙
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน อย่างถูกต้อง อย่างน้อยเพียงใด	๙๘.๗๓
บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดยไม่ได้ขออนุญาต อย่างถูกต้อง อย่างน้อยเพียงใด	๑๐๐
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว เพียงใด	๑๐๐
หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่าง สม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัว อย่างน้อยเพียงใด	๙๖.๑๕

ประเด็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	คะแนนปี พ.ศ.๒๕๖๖
<b>ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต</b>	๙๘.๕๒
ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๙๘.๗๓
มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตได้จริงมากน้อยเพียงใด	๙๗.๔๖
ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด	๙๗.๔๖
หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	๙๘.๗๓
หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือ ร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด	๙๘.๗๓
หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐

จากข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IIT) องค์การบริหารส่วนตำบลสองพี่น้อง ไม่มีประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน และควรรักษามาตรฐานแบบนี้ต่อไป

๒.๑.๒ ประเด็นการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

(๑) คะแนนในระดับตัวชี้วัด มีดังนี้

ประเด็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	คะแนนปี พ.ศ.๒๕๖๖
<b>ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน</b>	๙๕.๐๘
หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๖.๒๕
หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	๙๐.๗๒
หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๙๗.๓๕
ในช่วง ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกเก็บเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือ ผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๙๘.๔๑
หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม มากน้อยเพียงใด	๙๖.๒๕
<b>ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร</b>	๙๕.๙๐
หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด	๙๗.๓๕
หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชน หรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๙๔.๐๒
หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการหรือไม่	๙๘.๔๒
หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๙๒.๙๒
หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีพบว่า มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	๙๘.๓๑

ประเด็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	คะแนนปี พ.ศ.๒๕๖๖
<b>ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน</b>	<b>๙๗.๗๙</b>
การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าเดิมมากน้อยเพียงใด	๙๗.๓๕
วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	๙๘.๔๕
หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่	๙๘.๔๒
หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๙๖.๒๕
หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	๙๘.๔๕

จากข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) องค์การบริหารส่วนตำบลสองพี่น้อง ไม่มีประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วน และควรรักษามาตรฐานแบบนี้ต่อไป

๒.๑.๒ ประเด็นการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

(๑) คะแนนในระดับตัวชี้วัด มีดังนี้

ประเด็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	คะแนนปี พ.ศ.๒๕๖๖
<b>ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล</b>	<b>๔๗.๕๐</b>
<b>ข้อมูลพื้นฐาน</b>	
๐๑ โครงสร้าง	๑๐๐
๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐
๐๓ อำนาจหน้าที่	๑๐๐
๐๔ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐
๐๕ ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐
๐๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐
๐๗ ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐
๐๘ Q&A	๑๐๐
๐๙ Social Network	๑๐๐
๐๑๐ นโยบายคุ้มครองส่วนบุคคล	๑๐๐
<b>การบริหารงาน</b>	
๐๑๑ แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	๑๐๐
๐๑๒ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน	๐
๐๑๓ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๐
๐๑๔ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	๑๐๐
๐๑๕ คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	๑๐๐
๐๑๖ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	๑๐๐
๐๑๗ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	๐
๐๑๘ E-Service	๑๐๐

ประเด็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	คะแนนปี พ.ศ.๒๕๖๖
<b>การจัดซื้อจัดจ้าง</b>	
0๑๙ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	๐
0๒๐ ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐
0๒๑ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	๐
0๒๒ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๐
<b>การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</b>	
0๒๓ นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑๐๐
0๒๔ การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	๐
0๒๕ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๐
0๒๖ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๐
<b>การส่งเสริมความโปร่งใส</b>	
0๒๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๐
0๒๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
0๒๙ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๐
0๓๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๐
<b>ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต</b>	<b>๑๖.๒๕</b>
0๓๑ ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย NO Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๐
0๓๒ การสร้างวัฒนธรรม NO Gift Policy	๐
0๓๓ รายงานผลตามนโยบาย NO Gift Policy	๐
0๓๔ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	๐
0๓๕ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๐
0๓๖ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐
0๓๗ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน	๐
0๓๘ รายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปี	๐
<b>มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส</b>	
0๓๙ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐
0๔๐ การขับเคลื่อนจริยธรรม	๐
0๔๑ การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๐
0๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๐
0๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๐

(๒) ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) และประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขพัฒนา มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	ประเด็นการประเมิน	คะแนนที่ได้ (คะแนน)	ผลการวิเคราะห์	แนวทาง/มาตรการปรับปรุงพัฒนา
๑	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๔๗.๕๐		
	การบริหารงาน			
	๐๑๒ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน	๐	ไม่ครบองค์ประกอบขาด ผลการดำเนินโครงการหรือกิจกรรม และผลการใช้จ่ายงบประมาณ	กำกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานต้องแสดงองค์ประกอบผลการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมและผลการใช้จ่ายงบประมาณให้ครบถ้วนโดยห้ามตัดหัวข้อใดหัวข้อหนึ่งออก
	๐๑๓ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๐	ไม่ครบองค์ประกอบขาด ผลการดำเนินโครงการหรือกิจกรรม และผลการใช้จ่ายงบประมาณ	กำกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานต้องแสดงองค์ประกอบผลการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมและผลการใช้จ่ายงบประมาณให้ครบถ้วนโดยห้ามตัดหัวข้อใดหัวข้อหนึ่งออก
	๐๑๗ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	๐	ต้องแนบรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจไม่ใช่แบบสอบถามความพึงพอใจ	กำกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานต้องแสดงองค์ประกอบผลการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมและผลการใช้จ่ายงบประมาณให้ครบถ้วนโดยห้ามตัดหัวข้อใดหัวข้อหนึ่งออก
	การจัดซื้อจัดจ้าง			
	๐๑๙ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	๐	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุที่เกิน ๕ แสน	กำกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานต้องแสดงองค์ประกอบผลการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมและผลการใช้จ่ายงบประมาณให้ครบถ้วนโดยห้ามตัดหัวข้อใดหัวข้อหนึ่งออก
๐๒๑ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	๐	ไม่มีการสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	กำกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานต้องแสดงองค์ประกอบผลการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมและผลการใช้จ่ายงบประมาณให้ครบถ้วนโดยห้ามตัดหัวข้อใดหัวข้อหนึ่งออก	

0๒๒ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	○	ไม่พบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	กำกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานต้องแสดงองค์ประกอบผลการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมและผลการใช้จ่ายงบประมาณให้ครบถ้วนโดยห้ามตัดหัวข้อใดหัวข้อหนึ่งออก
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
0๒๔ การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	○	ไม่มีรายงานการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	กำกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานต้องแสดงองค์ประกอบผลการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมและผลการใช้จ่ายงบประมาณให้ครบถ้วนโดยห้ามตัดหัวข้อใดหัวข้อหนึ่งออก
0๒๕ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	○	ขาดองค์ประกอบ (๑) การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร	กำกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานต้องแสดงองค์ประกอบผลการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมและผลการใช้จ่ายงบประมาณให้ครบถ้วนโดยห้ามตัดหัวข้อใดหัวข้อหนึ่งออก
0๒๖ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	○	ขาด (๓) ปัญหา/อุปสรรค (๔) ข้อเสนอแนะ	กำกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานต้องระบุ ปัญหา/อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ให้ครบถ้วนโดยห้ามตัดหัวข้อใดหัวข้อหนึ่งออก
การส่งเสริมความโปร่งใส			
0๒๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	○	ต้องมีแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	กำกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานต้องมีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
0๒๘ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	○	ต้องมีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประกอบด้วย (๑) จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด (๒) จำนวนเรื่องดำเนินการแล้วเสร็จ (๓) จำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ	กำกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานต้องมีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประกอบด้วย (๑) จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด (๒) จำนวนเรื่องดำเนินการแล้วเสร็จ (๓) จำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการให้ครบถ้วนโดยห้ามตัดหัวข้อใดหัวข้อหนึ่งออก

ลำดับ ที่	ประเด็นการประเมิน	คะแนนที่ได้ (คะแนน)	ผลการวิเคราะห์	แนวทาง/มาตรการปรับปรุง พัฒนา
๑	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการ ทุจริต	๗๓.๗๕		
การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต				
	๐๓๑ ประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy จาก การปฏิบัติหน้าที่	๐	ประกาศที่จัดทำต้องเป็น ของปี พ.ศ. ๒๕๖๖	กำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ งานให้ดำเนินงานให้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน โดย ห้ามตัดหัวข้อใดหัวข้อหนึ่ง ออก
	๐๓๒ การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๐	ต้องแสดงการดำเนิน กิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์ เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือ สร้างวัฒนธรรมให้ เจ้าหน้าที่ในองค์กร	กำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ งานให้ดำเนินงานให้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน โดย ห้ามตัดหัวข้อใดหัวข้อหนึ่ง ออก
	๐๓๓ รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	๐	หน่วยงานต้องแสดงการ ประเมินผลและรายงานผล ตามนโยบาย No Gift Policy	กำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ งานให้ดำเนินงานให้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน โดย ห้ามตัดหัวข้อใดหัวข้อหนึ่ง ออก
	๐๓๔ การประเมินความเสี่ยง การทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี	๐	หน่วยงานไม่มีการแสดงผล การประเมินความเสี่ยงของ การดำเนินงานหรือการ ปฏิบัติหน้าที่	กำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ งานให้ดำเนินงานให้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน โดย ห้ามตัดหัวข้อใดหัวข้อหนึ่ง ออก
	๐๓๕ การดำเนินการเพื่อ จัดการความเสี่ยงการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	๐	หน่วยงานไม่มีการ ดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	กำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ งานให้ดำเนินงานให้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน โดย ห้ามตัดหัวข้อใดหัวข้อหนึ่ง ออก
	๐๓๗ รายงานผลการกำกับ ติดตามการดำเนินการป้องกัน การทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน	๐	หน่วยงานไม่ได้จัดส่งลิงค์	กำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ งานต้องตรวจสอบลิงค์ก่อนส่ง ตรวจทุกครั้งเพื่อลดปัญหา ดังกล่าว
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส				
	๐๔๐ การขับเคลื่อนจริยธรรม	๐	หน่วยงานต้องแสดงผล การเสริมสร้างมาตรฐาน ทางจริยธรรมให้แก่ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน	

	<p>๐๔๑ การประเมินจริยธรรม เจ้าหน้าที่ของรัฐ</p>	<p>○</p>	<p>กรณีหน่วยงานประเภท องค์กรปกครองท้องถิ่น จะต้องเผยแพร่ (๑) ประมวลจริยธรรม ผู้บริหารท้องถิ่น (๒) ประกาศคณะกรรมการ มาตรฐานการบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น (๓) ประมวลจริยธรรม สมาชิกสภาท้องถิ่น</p>	<p>กำกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ งานต้องเผยแพร่ (๑) ประมวล จริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น (๒) ประกาศคณะกรรมการ มาตรฐานการบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงาน ส่วนท้องถิ่น (๓) ประมวล จริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น โดยจะต้องดำเนินการให้ ครบถ้วนโดยห้ามตัดหัวข้อใด หัวข้อหนึ่งออก</p>
	<p>๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณ ธรรมและความโปร่งใภายใน หน่วยงาน</p>	<p>○</p>	<p>หน่วยงานต้องแสดง การ วิเคราะห์ผลการประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใในการดำเนินงาน ของหน่วยงาน</p>	<p>กำกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ งานต้องตรวจสอบลิงค์ก่อสร้าง ตรวจทุกครั้งที่เพื่อลดปัญหา ดังกล่าว</p>
	<p>๐๔๓ การดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใภายในหน่วยงาน</p>	<p>○</p>	<p>กรณีไม่ได้คะแนนในข้อ ๐๔๒ จะไม่ได้คะแนนข้อ ๐๔๓ เนื่องจากข้อมูลมี ความเชื่อมโยงกัน</p>	<p>กำกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ งานต้องตรวจสอบลิงค์ก่อสร้าง ตรวจทุกครั้งที่เพื่อลดปัญหา ดังกล่าว</p>



ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น จากผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ในข้อมีคะแนนอยู่ในระดับดีเยี่ยมแล้ว ควรรักษามาตรฐานแบบนี้ต่อไป **ยกเว้น** ข้อ ข้อ0๑๒ ข้อ0๑๓ ข้อ0๑๗ ข้อ0๑๙ ข้อ0๒๑ ข้อ0๒๒ ข้อ0๒๔ ข้อ0๒๕ ข้อ0๒๖ ข้อ0๒๗ ข้อ0๒๙ ข้อ0๓๐ ข้อ0๓๑ ข้อ0๓๒ ข้อ0๓๓ ข้อ0๓๔ ข้อ0๓๕ ข้อ0๓๗ ข้อ0๓๘ ข้อ0๔๐ ข้อ0๔๑ ข้อ0๔๒ และข้อ 0๔๓ ที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาให้ดีขึ้น

### ๓. มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

จากผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ นำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลสองพี่น้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยกำหนดให้ผู้รับผิดชอบจะต้องรายงานผลความก้าวหน้า ปัญหาอุปสรรค (ถ้ามี) ข้อเสนอแนะ เสนอต่อผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลสองพี่น้อง ซึ่งประกอบด้วย มาตรการ ขั้นตอน วิธีการปฏิบัติ และรายละเอียดอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

#### ๓.๑ มาตรการแก้ไขแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	แนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติ	การรายงาน
มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรในองค์กร					
๑. การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุและการตรวจรับพัสดุให้มีความโปร่งใสตรวจสอบได้ไม่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง (ข้อ 1๑๑) - งานพัสดุต้องจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนจัดหาพัสดุ - เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันราคาอย่างเป็นเท่าเทียมและเป็นธรรม		งานพัสดุ/ งานคลัง	กันยายน ๒๕๖๖	๑. กำกับติดตามการประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนจัดหาพัสดุประจำปี ๒. ตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างให้ถูกต้อง ตามกระบวนการระเบียบ หนังสือสั่งการที่กำหนดไว้ ๓. ติดตามบันทึกการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุรายเดือน	รายเดือน

๓.๒ มาตรการแก้ไขแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	แนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติ	การรายงาน
มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและสื่อสารกับบุคคลภายนอก					
<p>๑. คุณภาพการดำเนินงาน</p> <p>- ประชุมชี้แจงพัฒนาบุคลากรภายในให้มีความพร้อมในการให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน เป็นไปตามขั้นตอน พร้อมชี้แจงข้อมูลการให้บริการอย่างครบถ้วน</p>	<p>- จัดประชุมบุคลากรภายในชี้แจงการปฏิบัติงานการให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน เป็นไปตามขั้นตอนพร้อมชี้แจงข้อมูลการให้บริการอย่างครบถ้วน</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>๑. ติดตามการดำเนินการจากรายงานการประชุมประจำเดือนและการบันทึกรายงานผลรายไตรมาส</p> <p>๒. ติดตามจากผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มารับบริการ</p>	<p>รายไตรมาส</p>
<p>๒. การปรับปรุงระบบทำงาน</p> <p>- ปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน การให้บริการ วิธีการขั้นตอนการดำเนินงานให้เกิดความโปร่งใสและวิธีการในการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น</p>	<p>มีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้มารับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถแสดงความคิดเห็นด้วยการเข้ามาปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นได้ ตามช่องทางต่างๆ ที่สะดวก เช่น ทางสื่อสังคมออนไลน์ เว็บไซต์ ของหน่วยงาน โทรศัพท์ หรือมาติดต่อสอบถามหน่วยงานได้โดยตรง เป็นต้น ซึ่งเป็นลักษณะการสื่อสารสองทาง</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>- ติดตามการดำเนินการจากรายงานการประชุมประจำเดือนและการบันทึกรายงานผลรายปี</p> <p>- ติดตามตรวจสอบการประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ Facebook และสื่อออนไลน์ของหน่วยงาน</p>	<p>รายไตรมาส</p>

๓.๓ มาตรการแก้ไขแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	แนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติ	การรายงาน
มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านความโปร่งใสต่อสาธารณะ					
<p>๑.การบริหารงาน (แผนการดำเนินงาน)</p> <p>- กำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานต้องแสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี อย่างน้อยต้องประกอบด้วยผลการดำเนินงาน โครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ เป็นรายงานของปี หากไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ จะต้องระบุว่า “ไม่มี” โดยห้ามตัดหัวข้อใดหัวข้อหนึ่งออก</p>	<p>จัดประชุมเจ้าหน้าที่ในการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี โดยข้อมูลต้องประกอบด้วยผลการดำเนินงาน โครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเป็นรายงานของปี หากไม่มีปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะจะต้องระบุว่า “ไม่มี” โดยห้ามตัดหัวข้อใดหัวข้อหนึ่งออก</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>-ติดตามการดำเนินการจากรายงานการประชุมประจำเดือนและการบันทึกรายงานผลรายปี</p> <p>- ติดตามตรวจสอบการประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ Facebook และสื่อออนไลน์ของหน่วยงาน</p>	<p>รายปี</p>

ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

**ปัญหา / อุปสรรค**

- เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติไม่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมิน ITA
- บุคลากรภายในหน่วยงานไม่เพียงพอต่อหน้าที่รับผิดชอบ

**ข้อเสนอแนะ**

สำนักงาน ป.ป.ช. ควรจัดอบรมแนวทางการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ เพื่อทำความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการประเมินที่ถูกต้อง